

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 Этика делового общения

Специальность/направление подготовки: **38.03.01 Экономика**

Специализация/направленность(профиль): **Финансы и финансовый консалтинг**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цели:

Цель состоит в обеспечении овладения обучающимися основа знаний в сфере этики деловых отношений, овладении

1.2. Задачи:

- усвоение сведений о предмете этики деловых отношений, ее основных понятиях, нормах и принципах;
- овладение знаниями о практической реализации этических норм и ценностей в деловых отношениях;
- усвоение этических знаний о самосовершенствовании личности, реализации нравственных отношений между коллегами, между сотрудниками и клиентами;
- раскрытие механизмов внедрения этических норм, стандартов и требований в практику деловых отношений.

2. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ПКС-3 : Способен осуществлять деловые переговоры (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации) на основе принципов этики деловых коммуникаций

ПКС-3.1 : Знает технологии эффективных переговоров и презентаций; структуру переговорного процесса, основные стили ведения переговоров и презентаций; этические особенности и деловой этикет в процессе ведения переговоров

ПКС-3.2 : Умеет организовывать коммерческие переговоры; диагностировать стиль ведения переговоров собеседника и выбор конкретных тактических приемов для достижения результата; использовать эффективные приемы убеждающего воздействия с учётом индивидуальных особенностей оппонента

ПКС-3.3 : Владеет современными технологиями переговоров и презентаций; формирования и поддержания морально-психологического климата в организации; способами повышения этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения

3. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Темы, планируемые результаты их освоения	Семестр	Часов	Прак. подг.
1.1	<p>Тема 1. Предмет и задачи курса «Этика делового общения». Место и роль этики в деловых отношениях в современном обществе.</p> <p>Становление этики делового общения как научной дисциплины. Этика: понятие и сущностные черты. Природа и сущность этики деловых отношений. Понятие делового общения, его значение, виды. Мораль и этика. Этика в системе знаний о морали. Этические нормы и ценности: содержание и типология. Этические проблемы деловой жизни.</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет и структуру этики делового общения; - основные понятия этики и морали, - структуру и функции этики и морали; - этические нормы и ценности; <p>/Лек/</p>	5	1	0
1.2	<p>Тема 1. Предмет и задачи курса «Этика делового общения». Место и роль этики в деловых отношениях в современном обществе.</p> <p>Становление этики делового общения как научной дисциплины. Этика: понятие и сущностные черты. Природа и сущность этики деловых отношений. Понятие делового общения, его значение, виды. Мораль и этика. Этика в системе знаний о морали. Этические нормы и ценности: содержание и типология. Этические проблемы деловой жизни.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать практические деловые отношения с точки зрения функционирующих в них этических норм; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа практических деловых отношений с точки зрения функционирующих в них этических норм; <p>/Пр/</p>	5	1	0
1.3	<p>Тема 1. Предмет и задачи курса «Этика делового общения». Место и роль этики в деловых отношениях в современном обществе.</p> <p>Становление этики делового общения как научной дисциплины. Этика: понятие и сущностные черты. Природа и сущность этики деловых отношений. Понятие делового общения, его значение, виды. Мораль и этика. Этика в системе знаний о морали. Этические нормы и ценности: содержание и типология. Этические</p>	5	16	0

	<p>проблемы деловой жизни. знать: - предмет и структуру этики делового общения; - основные понятия этики и морали, - структуру и функции этики и морали; - этические нормы и ценности; уметь: - анализировать практические деловые отношения с точки зрения функционирующих в них этических норм; владеть: - навыками анализа практических деловых отношений с точки зрения функционирующих в них этических норм; /Ср/</p>			
1.4	<p>Тема 2. Этика деловых коммуникаций. Необходимость соблюдения этических норм в деловом общении. Нравственные основы делового общения. Противоречивая сущность мотивации делового общения. Этические механизмы организации делового общения и этические нормы общения. Личность и общение. Деловая этика как средство повышения эффективности производства. Знать: - что деловое общение основывается на определенных моральных нормах; - пути разрешения противоречия делового общения между стремлением к максимальной выгоде и сохранением нравственного облика. /Лек/</p>	5	1	0
1.5	<p>Тема 2 Этика деловых коммуникаций Необходимость соблюдения этических норм в деловом общении. Нравственные основы делового общения. Противоречивая сущность мотивации делового общения. Этические механизмы организации делового общения и этические нормы общения. Личность и общение. Уметь: - строить деловые отношения на основе моральных принципов и норм; - соблюдать в деловых отношениях принципы социальной справедливости. Владеть: - основными навыками этического поведения. /Пр/</p>	5	1	0
1.6	<p>Тема 2.Этика деловых коммуникаций Необходимость соблюдения этических норм в деловом общении. Нравственные основы делового общения. Противоречивая сущность мотивации делового общения. Этические механизмы организации делового общения и этические нормы общения. Личность и общение. Знать: - что деловое общение основывается на определенных моральных нормах; - пути разрешения противоречия делового общения между стремлением к максимальной выгоде и сохранением нравственного облика. Уметь: - строить деловые отношения на основе моральных принципов и норм;</p>	5	16	0

	<p>- соблюдать в деловых отношениях принципы социальной справедливости. Владеть: - основными навыками этического поведения. /Ср/</p>			
1.1	<p>Тема 3. Этикет и культура деловых коммуникаций. Сущность и значение делового этикета. Особенности делового этикета. Профессиональный этикет. Правила речевого этикета. Знать: - основные нормы делового этикета. /Лек/</p>	5	1	0
1.2	<p>Тема 3. Этикет и культура деловых коммуникаций. Сущность и значение делового этикета. Особенности делового этикета. Профессиональный этикет. Правила речевого этикета. Уметь: - строить трудовые отношения с учетом норм делового этикета; Владеть: -основными навыками профессионального этикета; /Пр/</p>	5	1	0
1.3	<p>Тема 3. Этикет и культура деловых коммуникаций. Сущность и значение делового этикета. Особенности делового этикета. Профессиональный этикет. Правила речевого этикета. Знать: - основные нормы делового этикета. Уметь: - строить трудовые отношения с учетом норм делового этикета; Владеть: -основными навыками профессионального этикета; /Ср/</p>	5	16	0
1.4	<p>Тема 4. Этика поведения в конфликтной ситуации Понятие конфликта, его структура и типы. Функции конфликтов. Причины возникновения конфликтов. Динамика конфликта. Стили поведения в конфликтной ситуации: уклонение, конфронтация, сотрудничество, компромисс, приспособление. Этика поведения в конфликтной ситуации. Современные подходы к предотвращению и урегулированию конфликтов. Знать: - сущность конфликта и конфликтной ситуации; - виды конфликтов и пути их разрешения. /Лек/</p>	5	1	0
1.5	<p>Тема 4. Этика поведения в конфликтной ситуации Понятие конфликта, его структура и типы. Функции конфликтов. Причины возникновения конфликтов. Динамика конфликта. Стили поведения в конфликтной ситуации: уклонение, конфронтация, сотрудничество, компромисс, приспособление. Этика поведения в конфликтной ситуации. Современные подходы к предотвращению и урегулированию Уметь: - проводить диагностику конфликтов; - разрешать конфликты путем полного или частичного устранения их причин; - использовать конструктивные конфликты на благо организации. Владеть: - основными навыками работы с конфликтной личностью; - навыками управления конфликтной ситуацией. /Пр/</p>	5	1	0
1.6	<p>Тема 4. Этика поведения в конфликтной ситуации Понятие конфликта, его структура и типы. Функции конфликтов. Причины возникновения конфликтов. Динамика конфликта. Стили поведения в</p>	5	16	0

	<p>конфликтной ситуации: уклонение, конфронтация, сотрудничество, компромисс, приспособление. Этика поведения в конфликтной ситуации. Современные подходы к предотвращению и урегулированию конфликтов.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность конфликта и конфликтной ситуации; - виды конфликтов и пути их разрешения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить диагностику конфликтов; - разрешать конфликты путем полного или частичного устранения их причин; - использовать конструктивные конфликты на благо организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными навыками работы с конфликтной личностью; - навыками управления конфликтной ситуацией. <p>/Ср/</p>			
1.1	<p>Подготовка и проведение зачета</p> <p>Знает технологии эффективных переговоров и презентаций; структуру переговорного процесса, основные стили ведения переговоров и презентаций; этические особенности и деловой этикет в процессе ведения переговоров</p> <p>Умеет организовывать коммерческие переговоры; диагностировать стиль ведения переговоров собеседника и выбор конкретных тактических приемов для достижения результата; использовать эффективные приемы убеждающего воздействия с учётом индивидуальных особенностей оппонента</p> <p>Владеет современными технологиями переговоров и презентаций; формирования и поддержания морально-психологического климата в организации; способами повышения этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения</p> <p>/Зачёт/</p>	5	0	0

4. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачёт: 5 семестр

Разработчик программы Хисамутдинова Г.Р. _____

И.о. зав. кафедрой Братишко Н.П. _____